Reporte Mensual de Actividades del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés

Miembro del Comité de Participación Ciudadana

Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Michoacán de Ocampo

Con base en el Art. 21, Fracc. III, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo (LSEAM); se deberá Aprobar el informe de actividades que realice en cumplimiento a su programa anual de trabajo, mismo que deberá ser público. A continuación se presenta el registro de las actividades realizadas durante el mes de **SEPTIEMBRE** del año ***2021 , por parte del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés .***

Alineación Estratégica							Cronograma Propuesto												
Fundamento LSEAM	**Atribución**	**Alineación con Objetivo General**	**Objetivo Específico**	**Indicador**	**Meta Anual**	**Proyecto o Acción específica**	**Ene**	**Feb**	**Mar**	**Abr**	**May**	**Jun**	**Jul**	**Ago**	**Sep**	**Oct**	**Nov**	**Dic**	**Observaciones**
Art. 21, Fracc. II	Elaborar su programa de trabajo anual	Promover la coordinación entre los integrantes del SEA, el desarrollo de los insumos y herramientas necesarias para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas integrales de prevención, detección y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.	1.- Generar un programa anual de trabajo personal	Programa anual de trabajo personal validado	1	Presentación del Programa Anual de Trabajo Personal para validación del Presidente del CPC	1												
			2.- Asegurar cumplimiento y ajuste del programa anual de trabajo	# de revisiones	2	Revisión de metas vs tiempo vs recursos y realizar los ajustes correspondientes, con la validación del Presidente del CPC					1				1				
Art. 21, Fracc. IV	Participar en la Comisión Ejecutiva en términos de la LSEA		3.- Asistir y participar en las Sesiones, Ordinarias y Extraordinarias, de la Comisión Ejecutiva	# de sesiones atendidas	4	Impulsar los planes y actividades propias de las funciones de la Comisión Ejecutiva, mediante la asistencia a las sesiones y la presentación de propuestas a sus integrantes	2	4	3	2		2	1	3	5			1	Se llevaron a cabo 2 sesiones de trabajo para enriquecer la solicitud de información a las instituciones integrantes del CC; así como 3 eventos de capacitación sobre Fortalecimiento de la Ética Pública, dirigidos a los OIC de los órganos autónomos del Estado (27 al 29 de septiembre).
Art. 21, Fracc. VIII	Proponer al Comité, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción		4.- Contribuir al fortalecimiento de la ética pública en las instituciones públicas del estado, contribuyendo con ello a la solidez del SEA de Michoacán. Proyecto ICIFIEP (Índice Ciudadano para el Fortalecimiento Institucional de la Ética Pública)	Presentación General realizada	1	Presentación General del proyecto a diversas OSC del estado, para su posible incorporación y participación.		1											Se realizó el 26 de febrero, en coordinación con la Comisión Nacional de Indicadores.
				# de entidades públicas participantes	2	Identificación y aseguramiento de la participación de 2 entidades públicas			3										Finalmente, solamente el IMAIP decidió confirmr su participacion en el proyecto.
				# de capacitaciones	2	Capacitación en el manejo de la herramienta a las y los participantes de las OSC que decidan participar				2									Se llevaron a cabo 2 sesiones de capacitación dirigidas a OSC e instituciones públicas interesadas, de 6 estados.
				# de acciones de coordinación	4	Realización de acciones de coordinación tendientes a la primera medición				2	2	2							Luego de las sesiones de trabajo para clarificación del procedimiento y para llevar a cabo la 1ª medición, se llevó a cabo la misma, en coordinación con CEMIDE, CMIC y CPC, en el mes de julio. El 11 de agosto se llevó a cabo una reunión entre las 3 instituciones evaluadoras y el IMAIP, para la socialización y presentación de resultados, de manera interna (a petición del propio IMAIP).
				# de ejercicios de medición	2	Primer ejercicio de medición y generación del índice (ICIFIEP) para cada una de las entidades públicas participantes							2						
				Resultados socializados	2	Socialización de los resultados obtenidos con los representantes de las entidades públicas participantes, previa publicación de resultados, para obtener su retroalimentación								1					
				# de presentación de resultados	2	Presentación conjunta de los resultados obtenidos								1					
Art. 21, Fracc. X	Opinar o proponer, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, indicadores y metodologías para la medición y seguimiento del fenómeno de la corrupción, así como para la evaluación del cumplimiento de los objetivos y metas de las políticas públicas y los programas y acciones que implementen las autoridades que conforman el Sistema Estatal		5.- Asegurar la correcta implementación de la prueba piloto del Proyecto de Tablero de Indicadores de Desempeño de los SEAs, en cordinación con la ITAC del ITESM, y con el apoyo de USAID, con los siguientes objetivos: 1) Diseñar e implementar un tablero de indicadores que permitan comunicar los avances y desempeño de: A) Las diversas autoridades vinculadas a los procesos de: i. Desmantelamiento de redes de corrupción; ii. Recuperación de activos; y iii. Reparación de daños; B) Los sistemas nacional y estatales anticorrupción participantes y, con ello, asegurar un medio objetivo de análisis y comparación. C) Diseñar y construir una herramienta tecnológica que permita la visualización de los resultados obtenidos, de forma sencilla y amigable para la ciudadanía.	Lanzamiento nacional y firma de convenio realizado	1	Lanzamiento nacional y firma de convenios con SLAs participantes, e coordinación con el ITESM y USAID.	1												
				Formato universal de solicitud de información elaborado	1	Elaboración de formato universal de oficio y solicitud de información para las Secretarías Ejecutivas.		1											El formato final fue aprobado el 25 de febrero, por lo que su entrega se hizo el 1 de marzo.
				Dashboard funcionando	1	Creación del Dashboard (Tablero de Indicadores): herramienta digital especialmente diseñada para este fin.			1										El ITESM es la institución responsable de su contratación. Se estará al pendiente de sus reportes de avance.
				# de solicitudes de información a través de la SESEA	6	Solicitud de información por parte de la SESEA a las instituciones integrantes del CC.		6											Se realizó la entrega del oficio de solicitud de información a la SESEA Michoacán, el 1 de marzo. La SESEA envió el oficio a las instituciones el 25 de marzo. Se está a la espera de su respuesta.
				Migración de información realizada	1	Migración de la información obtenida al Dashboard o plataforma electrónica.				1		1							Se realizaron 2 capacitaciones -el 1 y el 27 de septimbre- sobre la herramienta tecnológica que se desarrolló, de manera exclusiva, para este fin. La difusión del informe final a las CE, se reagendará, seguramente para octubre.
				# de parámetros de cumplimiento validados	37	Establecimiento de parámetros de cumplimiento, para fines de metas.					37								
				Resultados compartidos con CC	6	Socialización de resultados con instituciones integrantes del CC.						6							
				Aportaciones del CC procesadas	6	Recepción de aportaciones y comentarios emitidos por instituciones integrantes del CC.						6							
				Informe Final elaborado	1	Elaboración de Informe Final.							1		2				
				Acto público realizado	1	Acto público de entrega del informe por parte de la Comisión de Indicadores y la ITAC a la Comisión Ejecutivas del SEA.									1				
Art. 21, Fracc. XI	Proponer mecanismos de coordinación entre organizaciones de la sociedad civil, la academia y grupos ciudadanos		6.- Presidir las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias de la *Comisiones de* ***Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo*** de la **Red Nacional de Comités de Particiapción Ciudadana.**	# de sesiones presididas	12	Presidencia de las Sesiones Nacionales de la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo, para asegurar el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo propuesto para la misma; para identificar y adoptar mejores prácticas a nivel estatal y nacional; generando sinergias y alineación con las demás entidades federativas.	1	2	4	2	2	4	6	3	1	1			Se llevó a cabo 1 sesión de trabajo entre el equipo de liderazgo a incorporarse (Presidenta y Vicepresidenta) y el equipo de World Justice Project México, a manera de transición de proyectos iniciados en mi actual presidencia, que concluye en septiembre.
			7.- Impulsar acciones concretas para la creación y adopción de una cultura organizacional basada en la integridad, en el sector empresarial de Michoacán Padrón de Integridad Empresarial en Michoacán	# de empresas con acompañamiento Bloque 1	20	Seguimiento y acompañamiento a Bloque 1 de empresas que se están dando de alta en el Padrón de Integridad Empresarial de la SFP		20											
				# de empresas capacitadas Bloque 2	20	Capacitación sobre el CPC, SEA e Integridad Empresarial. Bloque 2.			20										
				# de empresas capacitadas Bloque 3	20	Capacitación sobre el CPC, SEA e Integridad Empresarial. Bloque 3.						20							
				# de empresas capacitadas Bloque 4	20	Capacitación sobre el CPC, SEA e Integridad Empresarial. Bloque 4.										20			
				# de empresas con acompañamiento Bloque 2	20	Seguimiento y acompañamiento a Bloque 2 de empresas que se están dando de alta en el Padrón de Integridad Empresarial de la SFP				20									

			en la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC Morelia)	# de empresas con acompañamiento Bloque 3	20	Seguimiento y acompañamiento a Bloque 3 de empresas que se están dando de alta en el Padrón de Integridad Empresarial de la SFP							20					
				# de empresas con acompañamiento Bloque 4	20	Seguimiento y acompañamiento a Bloque 4 de empresas que se están dando de alta en el Padrón de Integridad Empresarial de la SFP											20	
				Buzón de denuncias funcionando	1	Implementación de buzón de denuncias en empresas afiliadas a CMIC					1							
			8.- Incentivar la participación y contribución de los ciudadanos a la denuncia, detección, prevención y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción.	# de acciones coordinadas con la SESEA	3	Acciones de difusión, creadas y lanzadas de manera coordinada con la SESEA, OSC y academia; para difundir la importancia de la participación de la ciudadanía en el combate a la corrupción, a través de la denuncia ciudadana.				1				1			1	

ACCIONES ESPECÍFICAS REALIZADAS:	**Miércoles 1:** Asistencia y participación a la 1ª capacitación sobre la Plataforma Tecnológica del Observatorio del SNA y SEAs, de la ITAC-USAID-Comisión de Indicadores. **Miércoles 1:** Asistencia y participación a la reunión de trabajo con el Foro Nacional de Profesionistas, para el tema de perfiles idóneos. **Jueves 2:** Asistencia y participación a la capacitación sobre Gobierno Abierto, organizado por Regidor.MX **Jueves 2:** Asistencia y participación en el evento "Pregunta a tu Fiscal -región Occidente", organizado por la World Compliance Association, Capítulo México. **Jueves 2:** Asistencia y participación a la presentación del Programa de Implementación de la Política Nacional Anticorrupción y Modelo de Seguimiento y Evaluación de la Corrupción (MOSEC), realizada por la SESNA. **Viernes 3:** Coordinación y presidencia de la 1ª sesión ordinaria del Comité técnico y de estudios sobre Integridad y Anticorrupción, la World Compliance Association, Capítulo México, mismo que presido. **Lunes 6 al viernes 10: Participación y compleción de la Inducción al Curso *Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal* impartido, en coordinación, por la UNAM, la SHCP y la SESNA.** **Martes 7:** Reunión de trabajo entre integrantes del CPC y Juan José Tena García. **Miércoles 8:** Reunión de trabajo entre integrantes del CPC y el Titular de la Auditoría Superior de Michoacán. **Jueves 9:** Asistencia y participación en la 3a sesión ordinaria de la Comisión de Género de la RNCPC. **Lunes 13 al domingo 19: Participación y compleción del Módulo I del Curso *Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal* impartido, en coordinación, por la UNAM, la SHCP y la SESNA.** **Miércoles 15:** Asistencia y participación en la sesión de trabajo con los enlaces designados por los titulares integrantes del Comité Coordinador, para definir y construir las recomendaciones no vinculantes que aparecerán en el informa anual 2021 del CC. **Viernes 17:** Generación y envío de comentarios y aportaciones a la propuesta de Informe Semestral del CPC. **Viernes 17:** Asistencia y participación en la reunión de trabajo del CPC, con motivo de la presentación del informe semestral del mismo. **Lunes 20 al domingo 26: Participación y compleción del Módulo II del Curso Combate y Control de la Corrupción en el Servicio Público con Enfoque Presupuestal impartido, en coordinación, por la UNAM, la SHCP y la SESNA.** **Martes 21:** Asistencia y participación en la reunión de trabajo entre integrantes del CPC e integrantes de la recién nombrada Comisión de Selección del SEA Michoacán. **Miércoles 22:** Asistencia y participación en la reunión de trabajo entre la Comisión de Género de la RNCPC y el Comité de DDHH de la World Compliance Association México, reunión propuesta y coordinada a iniciativa propia. **Jueves 23:** Envío de resultados de la investigación para elaboración de proyecto de protocolo básico de protección a personas altertadoras, a la Secretaria Ejeciutiva de la SESEA. **Viernes 24:** Asistencia a la 4ª Sesión ordinaria del Comité Coordinador. **Viernes 24:** Asistencia a la sesión de trabajo del CPC. **Lunes 27: Impartición de la conferencia "*La Ética como herramienta para combatir la corrupción* ",** organizada por la Comisión Ejecutiva y **dirigida a las y los titulares de los OIC del Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, de la UMSNH y de la CEDH.** **Lunes 27:** Asistencia y participación a la 2ª capacitación sobre la Plataforma Tecnológica del Observatorio del SNA y SEAs, de la ITAC-USAID-Comisión de Indicadores. **Lunes 27:** Asistencia y participación a la sesión de trabajo entre el equipo de liderazgo a incorporarse (Presidenta y Vicepresidenta) y el equipo de World Justice Project México, a manera de transición de proyectos iniciados en mi actual presidencia, que concluye en septiembre. **Martes 28: Impartición de la conferencia "*La Ética como herramienta para combatir la corrupción* ",** organizada por la Comisión Ejecutiva y **dirigida a las y los titulares de los OIC del IEM y de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.** **Martes 28:** Asistencia a la 2ª sesión de trabajo de las organizaciones por la Agenda Ciudadana, junto con el Presidente Municipal electo y su equipo de trabajo. **Miércoles 29: Impartición de la conferencia "*La Ética como herramienta para combatir la corrupción* ",** organizada por la Comisión Ejecutiva y **dirigida a las y los titulares de los OIC del IMAIP, Congreso del Estado, Tribunal de Justicia Administrativa de Michoacán y la SESEA.** **Miércoles 29:** Generación y envío a la SESEA del comparativo de solicitud de información requerida para la realización del Informe Anual del CC y de la necesaria para alimentar la plataforma del obervatorio del SNA y SEAs. **Jueves 30:** Asistencia y participación en la presentación de la investigación Transparencia Fiscal y Participación Ciudadana, llevada a cabo por Lourdes Morales y Jaime Hernández, en las instalaciones del IIRCCC de la UDG.

Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés
Miembro del Comité de Participación Ciudadana
Elaboró

Mtra. Rosmi Berenice Bonilla Ureña
Presidenta del Comité de Participación Ciudadana
Validó

Mtra. Ana María Vargas Vélez
Secretaria Ejecutiva del SEA
Revisó